



Barlinek, dn. 24.01.2020

Zaproszenie do składania ofert na wybór wykonawcy usług szkoleniowych (trenerów) dla potrzeb projektu pn.: „Poszukiwacze zaginionych inicjatyw”

W związku z realizacją projektu pn.: „Poszukiwacze zaginionych inicjatyw”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WZ 2014-2020, Oś priorytetowa VII Włączenie społeczne, Działanie 7.1 programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej, Stowarzyszenie „Lider Pojezierza” z siedzibą w Barlinku w ramach procedury zgodnej z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zaprasza do przedkładania ofert w ramach realizacji usługi obejmującej:

- wybór wykonawcy usług szkoleniowych (trenerów) dla potrzeb projektu pn.: „Poszukiwacze zaginionych inicjatyw”

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych*:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego mający siedzibę przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, zwanego dalej RPO WZ 2014-2020, w ramach zbioru „Projekty RPO WZ 2014-2020”,
- 2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, dla danych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania podmiotom świadczącym usługi pocztowe.
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia RPO WZ 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
 - Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku wniosków o udostępnienie danych, ich aktualizację czy żądanie usunięcia oraz jakichkolwiek skarg związanych z przetwarzaniem przez nas danych



osobowych należy kontaktować się, wysyłając e-mail na adres: funkcjonowanie@liderpojezierza.pl lub list na adres Stowarzyszenia.

- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

*jeśli dotyczy

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie „Lider Pojezierza”
Al. 1 Maja 6
74-320 Barlinek
Tel.: 95-746-03-60

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Przedmiot zamówienia

CPV – 80500000-9 – Usługi szkoleniowe

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest - **wybór wykonawcy usług szkoleniowych (trenerów) dla potrzeb projektu pn.: „Poszukiwacze zaginionych inicjatyw”**

Zamówienie obejmuje:

Część I: Zakres szkoleń:

- a. Przygotowanie i przeprowadzenie 8 szkoleń po 8h na terenie Gmin: Trzcińsko-Zdrój, Boleszkowice, Choszczno, Recz, Pырzyce, Lipiany, Przelewice, Pełczyce.
- b. Zakres szkoleń:
 - Diagnoza potencjałów i potrzeb,
 - Komunikacja wewnętrzna,
 - Projekt,
 - Animacja wewnętrzna,
 - Promocja działań.

Część II: Materiały i publikacje:

- a. Przygotowanie materiałów dydaktycznych w tym prezentacji multimedialnych.
- b. Przygotowanie publikacji w zakresie szkolenia.
- c. Szkolenia powinny być prowadzone w języku polskim w formie praktycznych, interaktywnych zajęć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- d. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym przedstawił do akceptacji szczegółowy program szkolenia.
- e. Wykonawca odpowiada za przygotowanie, wdrożenie i podsumowanie narzędzia pozwalającego na zbadanie poziomu wzrostu kompetencji uczestników/uczestniczek szkoleń. Kompetencja to wyodrębniony zestaw efektów uczenia się/kształcenia. Opis kompetencji zawiera jasno określone warunki, które powinien spełnić uczestnik projektu, ubiegający się o



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



nabycie kompetencji, tj. wyczerpującą informację o efektach uczenia się dla danej kompetencji oraz kryteria i metody ich weryfikacji. Weryfikacja następuje przed i po otrzymaniu wsparcia. Sposób weryfikacji wynika ze specyfikacji efektów uczenia się. Poziom kompetencji weryfikowany jest przed rozpoczęciem wsparcia/szkolenia i po jego zakończeniu; przeprowadzenie badania poziomu wiedzy (walidacje) - test kompetencji przed i po.

- f. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia w przygotowanych materiałach, logo projektu, logo promocyjne województwa zachodniopomorskiego, znak Funduszy Europejskich, znak Unii Europejskiej oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego. Szablony prezentacji oraz logotypy przekaże Zamawiający po podpisaniu umowy.
- g. Liczba godzin świadczenia usługi: 8 gmin x 8h, jedna godzina szkoleniowa = 45 minut,
- h. Liczba uczestników: 12 osób w każdej gminie.

Część III: Obiad:

- a. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w trakcie szkoleń usługi cateringowej w sali szkoleniowej lub w innym pomieszczeniu zlokalizowanym w bezpośrednim jej sąsiedztwie, w godzinach trwania szkolenia. W ramach usługi gastronomicznej Wykonawca zapewni w każdym dniu szkolenia:
 - napoje gorące w trakcie przerwy: świeżo parzona gorąca kawa, herbata ekspresowa, dodatki: mleczko do kawy, cukier.
 - obiad: możliwość wyboru menu.

Miejsce szkoleń:

Konkretne adresy zostaną podane przez Zamawiającego na 10 dni przed terminem realizacji usługi.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. Wiedzy i doświadczenia Wykonawcy i jego potencjału kadrowego. Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować minimum jednym trenerem/ekspertem zapewniającym należyte wykonanie szkoleń, który posiada doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 5 szkoleń/spotkań/warsztatów z zakresu budowania kompetencji liderek i/lub budowania społecznego potencjału liderek. Powyższe szkolenia/spotkania/warsztaty powinny być zrealizowane w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie do oferty należy dołączyć CV trenera/eksperta zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do Zapytania ofertowego oraz wykaz usług szkoleniowych/warsztatowych/spotkań dla trenera/eksperta, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
 - Trener/ekspert, który będzie brał udział w realizacji zamówienia, musi spełniać wymagania określone w Zapytaniu ofertowym. W razie konieczności powierzenia wykonania szkoleń innym osobom, niż wskazane w ofercie, osoby te muszą posiadać doświadczenie minimum takie samo lub wyższe od doświadczenia osób wskazanych w



ofercie oraz wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego na powierzenie realizacji szkolenia innemu trenerowi/ekspertowi.

- Aktualny wpis Trenera/eksperta w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych.

5. W procesie wyboru Wykonawcy pod uwagę zostaną wzięte następujące kryteria:

1. Cena - 100% (maksymalnie 100 pkt.)

Sposób wyliczenia punktacji:

1. Kryterium cenowe. Ocenie podlegać będzie całkowita cena brutto za ww. usługę wykazaną na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia

Punkty za cenę będą obliczane wg wzoru:

Kryterium cena: oferta najniższa/oferta badana x 100 pkt. x 100% = liczba punktów

6. Termin wykonania zamówienia

19.02.2020 r. Lipiany

20.02.2020 r. Pyrzyce

21.02.2020 r. Boleszkowice

24.02.2020 r. Przelewice

25.02.2020 r. Pełczyce

26.02.2020 r. Choszczno

27.02.2020 r. Recz

28.02.2020 r. Trzcińsko Zdrój

Konkretne adresy zostaną podane przez Zamawiającego na 10 dni przed terminem realizacji usługi.

7. Sposób składania ofert

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Treść oferty musi być zgodna z treścią ogłoszenia.
- Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Jeżeli osoba podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem w języku polskim.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Ofertę należy złożyć w kopercie lub przesłać w formie elektronicznej.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



k. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

l. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz zamawiającego, tj. Stowarzyszeniu „Lider Pojezierza”, Al. 1 Maja 6, 74-320 Barlinek oraz opis: **oferta na zadanie wybór wykonawcy usług szkoleniowych (trenerów) dla potrzeb projektu pn.: „Poszukiwacze zaginionych inicjatyw”**

m. Jeżeli oferta zostanie przesłana drogą mailową na adres: iruszkowska@liderpojezierza.pl, w tytule przesłanej wiadomości należy wpisać: **oferta na zadanie wybór wykonawcy usług szkoleniowych (trenerów) dla potrzeb projektu pn.: „Poszukiwacze zaginionych inicjatyw”**

8. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w umowie zawartej z Wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Zmiany zapisu umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzane z powodu:

- Wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie, sposobie i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
- Wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.
- Towar określony w ofercie, a następnie w umowie, przestał być produkowany i jest niedostępny. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny typ towaru, który musi spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym. zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych.
- Zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego (w tym obowiązujących norm).
- Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
- Zmiany stawki podatku od towarów na asortyment stanowiący przedmiot zamówienia.
- Działania siły wyższej za którą uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie.

9. Informacja o możliwości składania ofert częściowych,

Nie przewiduje się możliwości składania ofert częściowych.

10. Informacja o planowanych zamówieniach, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

Nie przewiduje się zleceń zamówień, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

11. Termin i miejsce składania ofert

- a. Ofertę należy złożyć w terminie do 29.01.2020 r. do godziny 10.00 w siedzibie zamawiającego, tj. Stowarzyszeniu „Lider Pojezierza”, Al. 1 Maja 6, 74-320 Barlinek lub na adres e-mail: iruszkowska@liderpojezierza.pl
- b. Osobami uprawnionymi do kontaktu są: Iwona Ruszkowska lub Joanna Marć, tel . 95-746-03-60, e-mail: iruszkowska@liderpojezierza.pl



- c. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie odrzucona.

12. Termin i miejsce otwarcia ofert

- a. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Al. 1 Maja 6, 74-320 Barlinek, w dniu 29.01.2020 r. o godz. 10.30
b. Otwarcie ofert jest jawne.

13. Informacja o możliwości odstąpienia od wyboru oferty

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. Wymagane dokumenty i oświadczenia jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
- b) wykaz usług szkoleniowych – załącznik nr 2
- c) Curriculum Vitae – załącznik nr 2a
- d) Oświadczenie o braku powiązań – załącznik nr 3
- e) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału - załącznik nr 4
- f) RIS - kopia

WICEPREZES
Stowarzyszenia „Jedność Olsztyn”
Irmina Kostka